

УТВЕРЖДЕНО
решением Правления
АНО ДО «Новый центр образования»
от 25.09.2025 Протокол №29

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и осуществления образовательной
деятельности по дополнительным общеобразовательным программам**

**Ульяновск
2025 г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации;
- Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Новый центр образования» (далее – Центр);

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию учебного процесса в АНО ДО «Новый центр образования» (далее – Центр) по оказанию образовательных услуг гражданам (далее – Слушателям), по дополнительным общеобразовательным программам в рамках договоров оказания образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами (далее – Договоров).

2. Цели, задачи и функции

2.1. Образовательная деятельность Центра по реализации дополнительных общеобразовательных программ направлена на:

- удовлетворение индивидуальных потребностей Слушателей в интеллектуальном развитии;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Организация работы

3.1. Реализация образовательных услуг осуществляется по адресу:
г. Ульяновск, ул. Марата, д. 35

3.2. Обучение осуществляется по Учебным программам, утверждённым Генеральным директором Центра.

3.3. Основные характеристики организации образовательного процесса:

- обучение в Центре ведется на русском языке;
- продолжительность обучения регламентируется Учебной программой согласно нормативным срокам освоения;
- обучение ведется в очной форме;
- в Центре предусмотрено обучение в группах либо в индивидуальном порядке;
- Центр оказывает образовательные услуги на платной основе. Порядок оплаты за обучение определяется договором оказания образовательных услуг и Положением о порядке оказания платных образовательных услуг;
- учебный процесс осуществляется штатными преподавателями, преподавателями, приглашаемыми на условиях почасовой оплаты.

3.4. В Центре ведётся и хранится следующая отчётная и распорядительная документация:

- журнал посещаемости и занятий;
- журнал учета документов об образовании;
- распоряжения и приказы директора АНО ДО «Новый центр образования»

4. Организация приема Обучающихся

4.1. Зачисление Слушателя на обучение осуществляется Приказом Генерального директора Центра на основании Договора, Положения о порядке оказания платных образовательных услуг, определяющих взаимные права и обязанности сторон, в том числе обязанности по оплате предоставляемых образовательных услуг.

4.2. Поступающий предъявляет оригинал паспорта гражданина Российской Федерации (для иностранных граждан - загранпаспорт).

4.3. Одновременно с заключением договора поступающий дает письменное согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. При приеме в Центр лица, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Правила внутреннего распорядка Центра.

5.1. Образовательный процесс в Центре осуществляется в течение всего календарного года.

5.2. Слушатели приступают к обучению в соответствии с графиком открытия учебных групп (начала занятий). Допускается перенос начала занятий на срок не более чем 20 рабочих дней.

5.3. Численность Слушателей в учебной группе в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 8 человек. Исходя из специфики Учебных программ, условий Договора, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами Слушателей меньшей численности, а также - индивидуально.

5.4. Режим занятий:

- Расписание занятий устанавливается на основании требований санитарных норм, учебного плана и настоящего Положения.
- Расписание занятий при групповой форме обучения устанавливается на момент начала занятий. Допускаются изменения в расписании занятий, о чем Слушатели должны быть уведомлены администрацией Центра не позднее, чем за 3 дня до даты изменения.
- Расписание занятий при индивидуальной форме обучения согласовывается со Слушателем перед каждым занятием.
- Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;
- Перерывы на отдых Слушателей устанавливаются продолжительностью не менее 5 минут;
- Время проведения учебных занятий устанавливается в пределах рабочего дня (с 8 часов 00 минут до 21 часа 00 минут), в выходные и праздничные дни – по согласованию. Во всех случаях – в соответствии с действующим законодательством о труде для рабочих соответствующих возрастов, профессий и производств. Изменение режима занятий оформляется приказом Генерального директора и доводится до сведения Слушателей.
- Продолжительность обучения определяется требованиями Учебной программы и условиями Договора.

5.5. В Центре предусмотрены следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции; практические и семинарские занятия; консультации; мастер-классы; тренинги; самостоятельная работа; выездные занятия; выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий учебных работ, определенных учебным планом.

5.6. Слушатель обязан добросовестно относиться к обучению: посещать все занятия согласно утвержденному расписанию, не опаздывать, внимательно, не перебивая, слушать преподавателя, вести краткий конспект занятий, для лучшего усвоения материала выполнять домашние задания, если таковые предусмотрены программой обучения. В случае невыполнения данных требований Центр снимет с себя обязанность по обеспечению качества обучения.

5.7. Слушатель обязуется не наносить ущерба имуществу Центра. Нанесенный имуществу ущерб Слушатель должен возместить в полном объеме. Категорически запрещается прием пищи в компьютерных классах, в теоретических классах в непосредственной близости от оборудования: сканеров, ксероксов, принтеров и т.д.

- 5.8. Слушатель не имеет права устанавливать на компьютеры Центра стороннее программное обеспечение, если оно не предусмотрено программой обучения, отвлекаться на посторонние дела, держать включёнными средства связи со звуковым сигналом (мобильный телефон и иные устройства) или вести разговоры, в том числе по телефону, мешать слушателям группы разговорами, не относящимися к теме занятий. Слушатель также не имеет права вести фото- или видеосъемку, аудио запись занятий без разрешения администрации Центра и преподавателя.
- 5.9. Слушатель не имеет права требовать в случае опоздания или пропуска занятий объяснения ему пройденного материала в ущерб другим слушателям. Восполнение пропущенного без уважительных причин материала осуществляется индивидуально за дополнительную плату. В случае некорректного поведения Слушателя по отношению к преподавателю или другим слушателям, Слушатель должен по просьбе сотрудника Центра покинуть класс. В особо серьезных случаях некорректного поведения Слушатель может быть отчислен из группы без возмещения стоимости обучения.
- 5.10. В случае непонимания пройденного материала Слушатель обязан на том же занятии, когда это непонимание возникло, предупредить об этом преподавателя. Дополнительные занятия проводятся преподавателем отдельно по согласованному со Слушателем графику. Слушатель не имеет права требовать, чтобы такие занятия проводились на плановом занятии в ущерб остальной группе. В случае, если понимание материала не достигнуто после обращения к преподавателю, Слушатель обязан обратиться в администрацию Центра для решения вопроса в интересах Слушателя.
- 5.11. В случае болезни Слушателя, подтвержденной больничным листом или справкой (и иных уважительных причин), сроки обучения продлеваются при условии, если Слушатель надлежащим образом уведомил администрацию Центра. При выздоровлении Слушателя вопрос о восполнении пропущенного по больничному листу (справке) материала решается без дополнительной оплаты в течение 3 месяцев с момента закрытия больничного листа (выдачи справки). Слушатель обязан в течение 10 рабочих дней с момента закрытия больничного листа (выдачи справки) уведомить об этом Центр. Для дальнейшего прохождения обучения Слушатель переводится в следующую аналогичную группу (в течение календарного года, при наличии свободных мест). Дата начала возобновления занятий определяется Центром. Допускается организация дополнительных индивидуальных занятий по компенсации пропущенных слушателем - за дополнительную плату. Возврат оплаты и другие перерасчёты за пропущенные по болезни занятия не производятся.
- 5.12. Слушатель, обучающийся в индивидуальном режиме, в случае отмены занятия по своей инициативе должен не менее чем за сутки уведомить об этом Центр.

- 5.13. Слушатель, обучающийся в группе, в случае пропуска занятия по любой причине обязан уведомить администрацию Центра о невозможности посетить занятие не позднее, чем за 1 рабочий день до его начала и уточнить дату и место следующего занятия.
- 5.14. В случае, если занятие не состоялось по вине Центра, либо по независящим от сторон причинам – Центр обязан организовать дополнительное занятие, продолжительностью равное несостоявшемуся (пропущенному) в другой день, в обычное для занятий Слушателя время.
- 5.15. Действия (бездействие) Слушателя, выраженные в пропуске 3 (трех) и более занятий - при групповой форме обучения, и 2 (двух) и более – при индивидуальной, без уважительных причин и без надлежащего уведомления Центра, являются основанием для расторжения Договора Центром в одностороннем порядке, в связи с невозможностью надлежащего исполнения Центром обязательств по оказанию платных образовательных услуг. Возврат оплаты по Договору не производится.
- 5.16. Слушатель отчисляется из Центра в связи с завершением обучения по образовательной программе, прекращением действия Договора обучения и в других случаях, предусмотренных Уставом Центра и Договором обучения.

6. Итоговая аттестация.

- 6.1. Оценка результатов освоения дополнительной общеобразовательной программы Слушателем осуществляется по результатам итоговой аттестации.
- 6.2. Итоговая аттестация может осуществляться в форме зачета, итогового экзамена, защиты итоговой работы или представления индивидуального проекта. Итоговая аттестация Слушателя может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля. Форма итоговой аттестации, определяется требованиями дополнительной общеобразовательной программы.
- 6.3. Слушателю, успешно завершившему курс обучения по дополнительной общеобразовательной программе выдаётся Свидетельство об обучении, по образцу установленному Центром (Приложение №1).
- 6.4. Слушателю, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицу освоившему часть дополнительной общеобразовательной программы и (или) отчисленному из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Центром.

7. Заключительные положения

- 7.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Центре порядке.
- 7.2. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Центра в сфере дополнительного общего образования.